



**AYUNTAMIENTO
DE
ALDEA DEL FRESNO**

Plaza de la Constitución 2 – Telef. 91 863 70 02 – Fax: 91 863 76 61.
28620 Aldea del Fresno (Madrid).

SOLICITUD DE TALA DE ARBOLADO URBANO

DATOS DEL SOLICITANTE			
APELLIDOS/ RAZÓN SOCIAL:			
NOMBRE:		NIF:	
DOMICILIO:		POBLACIÓN:	
PROVINCIA:		C.P.:	TELÉFONO:

EN REPRESENTACIÓN DE			
		CIF/NIF:	
DOMICILIO:		POBLACIÓN:	
PROVINCIA:		C.P.:	TELÉFONO:

A EFECTOS DE NOTIFICACIONES			
Solicito que me notifiquen los documentos relacionados con este expediente al siguiente e-mail:			
CORREO ELECTRÓNICO			
Solicito que me notifiquen los documentos relacionados con este expediente a la siguiente dirección:			
DOMICILIO:		POBLACIÓN:	
PROVINCIA:		C.P.:	TELÉFONO:

EMPLAZAMIENTO DE LOS ÁRBOLES			
REFERENCIA CATASTRAL			
DOMICILIO:		NÚMERO/PISO:	
ACTUACIÓN:	FECHA PREVISTA DE INICIO:		
<i>Descripción de los árboles:</i>			

OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA	
DECLARO	
Que SÍ se ocupará vía pública con materiales de poda/tala, contenedor u otros	
	Nº de quincenas de ocupación de vía: <input type="text"/>
Que NO se ocupará vía pública con materiales de poda/tala, contenedor u otro.	



**AYUNTAMIENTO
DE
ALDEA DEL FRESNO**

Plaza de la Constitución 2 – Telef. 91 863 70 02 – Fax: 91 863 76 61.
28620 Aldea del Fresno (Madrid).

RESIDUOS

DECLARO

Que **SÍ** se producirán residuos o escombros procedente de la tala/poda

Que **NO** se producirán residuos o escombros procedente de la tala/ poda.

MOTIVOS DE SOLICITUD DE TALA DE ARBOLADO URBANO:

Está/n muerto/s, seco/s o en mal estado fitosanitario sin posibilidad de saneamiento.

En este supuesto debe adjuntar:

Informe de profesional competente que acredita justificada y fehacientemente que el o los ejemplares solicitados están muertos, secos o en mal estado fitosanitario sin posibilidad de saneamiento

Provoca daños a colindantes susceptibles de responsabilidad civil.

Supone peligro grave para seguridad de personas y bienes.

Otros motivos:

Para su **REPOSICIÓN**, señale la oportuna:

Realizaré la plantación sustitutoria en _____
Cederé de forma voluntaria al Ayuntamiento _____ (nº de) ejemplares.
Realizaré el ingreso de los costes de reposición de arbolado al Fondo de Arbolado del Ayuntamiento de Aldea del Fresno

Y AUTORIZO a los servicios técnicos municipales el acceso a la parcela en la que se encuentre el árbol para realizar el reconocimiento e inspecciones que sean precisos con ocasión de la tramitación del expediente o la ejecución de la autorización que se obtenga.

El Solicitante,

En Aldea del Fresno , a

Firma

Enlace a ordenanza municipal



**AYUNTAMIENTO
DE
ALDEA DEL FRESNO**

Plaza de la Constitución 2 – Telef. 91 863 70 02 – Fax: 91 863 76 61.
28620 Aldea del Fresno (Madrid).

AUTOLIQUIDACIÓN TALA DE ARBOLADO URBANO

SUJETO PASIVO/CONTRIBUYENTE:			
APELLIDOS:			
NOMBRE:		NIF:	
DOMICILIO:		POBLACIÓN:	
PROVINCIA:		C.P:	TELÉFONO:

SITUACIÓN:			
REFERENCIA CATASTRAL			
DOMICILIO:		NÚMERO/PISO:	

AUTOLIQUIDACIÓN- PROVISIONAL

Certificados, Informes y otros documentos		
Tasa por Ocupación de la Vía Pública (hasta 10 m2 para 15 días)	18 € por quincena	Nº de quincenas
TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN		

FORMA DE REALIZAR EL INGRESO : El importe resultante de la autoliquidación – Casilla TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN- deberá ingresarse mediante transferencia bancaria o ingreso en efectivo en la cuenta señalada o mediante tarjeta en Dependencias Municipales:	
DATOS DE PAGO POR TRANSFERENCIA/EFFECTIVO: CCC: ES89 0030 1151 34 0870010271 SANTANDER	DATOS DE PAGO: CONCEPTO: Abono Autoliquidación tala IMPORTE: [TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN]

La presente autoliquidación tiene carácter **provisional**, a la espera de la liquidación definitiva que, en su caso, se practicará por la administración municipal una vez concluida la tramitación, **no suponiendo su abono la concesión de licencia alguna ni de ningún tipo de autorización por parte de este Ayuntamiento** si no va acompañada del resto de la documentación exigible en el procedimiento.

En Aldea del Fresno , a

Firma

Este impreso servirá de acreditación del abono de la Autoliquidación siempre que esté sellado por la entidad bancaria o se adjunte comprobante bancario o comprobante del pago.



**AYUNTAMIENTO
DE
ALDEA DEL FRESNO**

Plaza de la Constitución 2 – Telef. 91 863 70 02 – Fax: 91 863 76 61.
28620 Aldea del Fresno (Madrid).

CONSTITUCIÓN DE FIANZA POR GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN

SOLICITANTE/CONTRIBUYENTE:					
APELLIDOS:					
NOMBRE:		DNI:			
DOMICILIO:			POBLACIÓN:		
PROVINCIA:		C.P.:		TELÉFONO:	

RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS UBICADAS EN:			
REFERENCIA CATASTRAL			
DOMICILIO:		NÚMERO/PISO:	
ACTUACIÓN:	RESIDUOS EN:		

FIANZA		
Fianza como garantía de la correcta gestión de residuos	<ul style="list-style-type: none">- Real Decreto 105/2008 por el que se regula la Producción y Gestión de Residuos de Construcción y Demolición.- Art. 9 y 10 de la Orden 2726/2009 de 16 de julio, por la que se regula la gestión de residuos de construcción y demolición en la Comunidad de Madrid.- Art.12 Ordenanza Municipal para tramitación de licencias urbanísticas.	
TOTAL FIANZA		

FORMA DE REALIZAR EL INGRESO : El importe de la fianza deberá ingresarse mediante pago por transferencia bancaria o ingreso en efectivo en la siguiente cuenta; o bien mediante tarjeta en Dependencias Municipales.

DATOS DE PAGO POR TRANSFERENCIA/ELECTIVO:
CCC:ES92 0030 1151 32 0870005271 SANTANDER

DATOS DE PAGO:
CONCEPTO: Abono Fianza Depósitos
IMPORTE: 100 €

Presento acreditación de constitución de fianza que responderá de la correcta gestión de los residuos de las obras arriba señaladas y **DECLARO** que los datos consignados son ciertos, a todos los efectos y responsabilidad.

En Aldea del Fresno , a

Firma

Este impreso servirá de acreditación de la constitución de la fianza siempre que esté sellado por la entidad bancaria o se adjunte comprobante bancario.

La devolución de la fianza se devolverá por el Ayuntamiento, previa acreditación documental ante este, por parte del titular de la licencia, de la correcta gestión de los residuos generados en la obra objeto de la licencia.