



**AYUNTAMIENTO  
DE  
ALDEA DEL FRESNO**

Plaza de la Constitución 2 – Teléf. 91 863 70 02 – Fax: 91 863 76 61.  
28620 Aldea del Fresno (Madrid).

**ANUNCIO**

Se hace público que en sesión de 12 de mayo de 2025 el tribunal de selección del proceso selectivo para la cobertura, mediante personal funcionario de carrera, de una plaza de técnico de administración general, que figura como vacante en la plantilla municipal e incluida en la oferta de empleo público del año 2022; procedió a la corrección del 2º ejercicio.

Una vez calificado el ejercicio se procede a la apertura del sobre que contiene los datos personales de los aspirantes, obteniéndose los siguientes resultados:

<b>ASPIRANTES</b>	<b>PUNTUACIÓN</b>
CAÑAS SEOANE, MARÍA CRISTINA	5
DE MIGUEL DELGADO, MIGUEL	3,70
FORGERÓN BENITO, LAURA	2,80
LÓPEZ GÓMEZ, MIGUEL	3,70
MARQUES SÁNCHEZ, ANA MARÍA	7,1
SOMOZA SOMOZA, VÍCTOR	3,80

Se concede un plazo de **cinco (5) días hábiles** para formular **reclamaciones/alegaciones** respecto de los resultados y calificaciones obtenidos, contados a partir de su publicación en el tablón de anuncios y en la página web.

Se convoca a los aspirantes para la realización del tercer ejercicio del proceso selectivo el **10 de junio de 2025** a las **9:30 horas** en el **Centro Cultural de Aldea del Fresno**.

Firmado digitalmente por la Secretaria del Tribunal, Iria Luisa Díaz Gavela.





**AYUNTAMIENTO  
DE  
ALDEA DEL FRESNO**

Plaza de la Constitución 2 – Teléf. 91 863 70 02 – Fax: 91 863 76 61.  
28620 Aldea del Fresno (Madrid).

**ANEXO I.- EXAMEN PROCESO SELECTIVO 1 PLAZA DE TÉCNICO DE  
ADMINISTRACIÓN GENERAL, GRUPO A, SUBGRUPO A1 MEDIANTE  
OPOSICIÓN LIBRE**

**AYUNTAMIENTO DE ALDEA DEL FRESNO**

**2º EJERCICIO**

**INSTRUCCIONES PARA EL DESARROLLO DEL EJERCICIO**

1.- El ejercicio se corregirá por el Tribunal de forma anónima por lo que sus datos personales deben escribirse en la hoja de datos personales que se les entrega. Tienen dos etiquetas con el mismo código, una de dichas etiquetas deben pegarla en la hoja de sus datos personales y la otra en la primera hoja de su examen.

Después deben introducir la hoja de datos personales con la etiqueta pegada en el sobre que se les entrega y que recogerá un miembro del tribunal.

2.- De conformidad con la base séptima de las bases reguladoras del proceso selectivo este ejercicio está compuesto por diez (10) preguntas relacionadas con las materias comprendidas en el temario que figura en el Anexo II de las bases reguladoras del proceso selectivo.

3.- El tiempo para la realización de este ejercicio será de dos horas (120 minutos).





**AYUNTAMIENTO  
DE  
ALDEA DEL FRESNO**

Plaza de la Constitución 2 – Teléf. 91 863 70 02 – Fax: 91 863 76 61.  
28620 Aldea del Fresno (Madrid).

- 1.- Supuestos de nulidad de pleno derecho y anulabilidad.
- 2.- Clases de recursos.
- 3.- Presupuestos de la responsabilidad de la Administración Pública: principios.
- 4.- La capacidad y la solvencia de los contratistas.
- 5.- Prerrogativas y potestades de las entidades locales en relación con sus bienes.
- 6.- Competencias propias, delegadas y competencias distintas de las propias.
- 7.- Remanente líquido de tesorería: concepto y cálculo. Especial referencia a los saldos de dudoso cobro.
- 8.- Impuestos de exacción obligatoria. Breve explicación de los mismos.
- 9.- Las declaraciones responsables urbanísticas.
- 10.- Las situaciones administrativas de los funcionarios locales.

